개인정보처리방침

포항공과대학교는 개인정보보호법에 따라 이용자의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 처리방침을 두고 있으며 개인정보처리방침을 개정하는 경우 웹사이트 공지사항(또는 개별공지)을 통하여 공지할 것입니다.

제1조 개인정보의 처리 목적

포항공과대학교는 개인정보를 다음의 목적을 위해 처리합니다. 처리한 개인정보는 다음의 목적이외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경될 시에는 사전동의를 구할 예정입니다.

가. 서비스 제공

포항공과대학교의 소개 및 공지사항, 교육콘텐츠 제공, 본인인증, 증명서발급, 입학관련 등 서비스제공에 관한 계약의 이행 및 요금정산과 관련한 목적으로 개인정보를 처리합니다.

나. 회원가입 및 관리

포항공과대학교에서 제공하는 입시, 학사, 학생, 도서, 연구, 보건 등의 회원제 서비스 이용에 따른 본인확인, 개인식별, 공지사항 전달 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.

제2조 개인정보의 처리 및 보유 기간, 처리하는 개인정보의 항목

포항공과대학교는 서비스 제공 및 회원가입을 위해 관련 법령의 규정과 정보주체의 동의(주민등록번호 제외)에 의해서 최소한의 개인정보를 수집·보유하며, 처리하는 개인정보의 항목, 보유부서, 보유근거, 보유기간은 다음과 같습니다.

개인정보파일명	수집항목	보유부서	보유근거	보유기간
국제교류학생 관리	이름, 학번, 연락처, E-mail, 은행계좌번호, 주소, 성적, 영어시험 성적	학생지원팀	외국인유학생 및 어학연수생 관리지침(교육과학기술부) 외국인유학생사증발급및체류관리지침(법무부)	수학 기간 종료 후 폐기
발전기금기탁자관리	이름, 기부내역, 연락처, 주소, E-mail 등	대외협력팀	소득세법 제 160 조의 3 (소득세법 시행령 제 208 조의 3)	준영구
대학원 장학생관리	이름, 생년월일, 주소, 장학수혜기관 등	입학팀	대학등록금에 관한 규칙 제 3 조(등록금의 면제, 감액)	10 년

대학신문 구독자 관리	이름, 주소	신문사	개인정보보호법 제 15 조	5 년
방사선작업종사자관리	이름, 직번/학번, 연락처, E-amil, 교육이력, 특수검진이력, 개인피폭선량	안전팀	원자력법	준영구
보건관리	이름, 학번, 연락처, 진료내역	안전팀	학교보건법 제 7 조의 3(건강검사기록)	10 년
스마트카드시스템 관리	이름, 직번/학번, 연락처, E-amil, 주소, 사진, 소속, 학과/부서, 직급 등	총무팀	IT 서비스 지원, 정보주체의 동의	준영구
출입통제시스템 관리	이름, 직번/학번, 소속, 학과/부서, 직급	총무팀	IT 서비스 지원	준영구
DM	성명, 전화번호, 휴대번호, 이메일주소	입학팀	개인정보보호법 제 15 조 (개인정보의 수집・이용)	3 년
도서관대출관리	계정, 이름, 직번, 학번, 연락처, E-mail, 주소, 대출현황	학술정보팀	대학도서관진흥법 제 7 조(대학도서관의 업무 등)	준영구
사생관리	이름, 학번, 연락처, E-mail, 주소	생활관운영팀	학칙	5 년
학적	학번, 이름, 계정, 주소, 전화번호, 생년월일, 연락처, E_mail, 가족관계, 통장계좌번호,	학사관리팀	고등교육법시행령 제 4 조(학칙)	준영구

	학력, 성적, 상벌사항, 가족관계등 학사정보			
성적	학번, 이름, 계정, 주소, 전화번호, 생년월일, 연락처, E_mail, 가족관계, 통장계좌번호, 학력, 성적, 상벌사항, 가족관계등 학사정보	학사관리팀	고등교육법시행령 제 4 조(학칙)	준영구
졸업관리	학번, 이름, 계정, 주소, 전화번호, 생년월일, 연락처, E_mail, 가족관계, 통장계좌번호, 학력, 성적, 상벌사항, 가족관계등 학사정보	학사관리팀	고등교육법시행령 제 4 조(학칙)	준영구
전문연구요원 명부	이름, 성별, 학번, 학과, 연락처, E-mail	학생지원팀	병역법시행령제 82 조	준영구
취업관리	이름, 성별, 학번, 학과, 연락처, E-mail	학생지원팀	교육과학기술부훈령제 48 호 교육기본통계조사규정	5 년
장애학생관리	이름, 성별, 학번, 학과, 연락처, E-mail, 장애등급	학생지원팀	장애인등에대한특수교육법제 30 조	5 년
장학생관리	이름, 성별, 학번, 학과, 연락처, E-mail,	학생지원팀	교육과학기술부령제 83 호 대학등록금에관한규칙제 3 조	10 년

	장학금 지급 내역			
포스테키안 통합관리 시스템(PAMS) 이용자 관리	성명, 성별, 학적, 학번, 교번, 직번, 학과, 부서, 연락처, E-mail	교육혁신센터	개인정보보호법 제 15 조 (개인정보의 수집・이용)	준영구
영재교육센터 교육생관리	이름, 생년월일, 연락처, e-mail, 학교,주소	영재교육센터	고등교육법시행력 제 35 조(압학전형자료)	준영구
영재교육센터 교육생지원자 명단	이름, 생년월일, 연락처, e-mail, 학교,주소	영재교육센터	고등교육법시행력 제 35 조(압학전형자료)	5 년
교환학생관리	이름, 학번, 소속 학과, 주소, 연락처, E-mail, 평균평점, 영어시험 성적, 기타 (소득분위 정보)	학생지원팀	고등교육법시행령 제 4 조(학칙)	2 년
특허관리시스템	이름, 생년월일, 직번, 학번, 연락처, E-mail, 주소	기술사업화팀	개인정보보호법 제 15 조	준영구
연구기술지원 포털 회원정보	계정, 이름, 생년월일, 성별, 주소, 연락처, E-mail, 내외국인 여부, 신분, 소속기관	기술지원센터	개인정보보호법 제 15 조	기타 (회원탈퇴시까지) (2 년)
나노융합기술원 홈페이지 회원정보	이름, 아이디, 비밀번호, 휴대전화, 이메일, 주소, 소속, 기타 (전화번호, 팩스번호, 홈페이지,	나노융합기술원	개인정보보호법 제 15 조	회원탈퇴시까지(정보주체의동의)

	전자우편 수신여부)			
동문정보관리	이름, 집주소, E-Mail, 집연락처 (학번, 가족관계 등)	대외협력팀	개인정보보호법 제 15 조	준영구
대학원 병무관리	이름, E-Mail, 핸드폰(연락처), 생년월일, 기타 (학번, 학과)	학생지원팀	병역법시행령제 82 조, 전문연구요원 및 산업기능요원의 관리규정 제 73 조	준영구
통합계정정보	이름, 생년월일, 소속, ID, 비밀번호, 소속, 연락처, 재직상태	정보기술팀	대학 통합계정서비스지침	준영구
최고경영자과 정 동문정보관리	이름, 기타 (학번, 학번, 연락처, 주소, E-mail, 가족관계 등)	최고경영자 과정	개인정보보호법 제 15 조	준영구
최고경영자과 정 입학자관리	이름, 주민번호, 기타 (주소, 전화번호, 휴대번호, 이메일주소, 가족관계, 학력, 경력등)	최고경영자 과정	고등교육법시행령 제 35 조	5 년
최고경영자과 정 졸업관리	이름, 주민번호, 기타 (학번, 계정, 주소, 전화번호, 생년월일, 연락처, E_mail, 가족관계, 통장계좌번호, 학력, 성적, 상벌사항, 가족관계등 학사정보)	최고경영자 과정	고등교육법시행력 제 4 조	준영구

상담신청자 관리	이름, 생년월일, 학번, 학부, 학년, 학기, 성별, 헨드폰 연락처, E-mail, 기타 (종교, 소속 동아리, 출신고교, 숙소, 재수여부, 병역, 학적상태, 휴학경험, 휴학시기, 비상연락처, 상담/심리검사 경험, 약물치료경험, 건강상태, 가족사항등)	상담센터	개인정보보호법 제 15 조	5 년
학부 입시 데이터	이름, 주민번호, 출신고교, 이메일, 전화번호, 주소, 기타 (은행계좌)	입학팀	고등교육법시행령 제 35 조, 고등교육법시행령제 73 조	5 년 (고등교육법시행령제 35 조)
대학원 입시 데이터	이름, 주민번호, 출신대학교, 이메일, 전화번호, 주소, 기타 (은행계좌)	입학팀	고등교육법시행령 제 35 조, 고등교육법시행령제 73 조	5 년 (고등교육법시행령제 35 조)
학부 이공계학과대 탐험 신청자 데이터	이름, 생년월일, 재학중인 고교, 이메일, 전화번호, 주소	입학팀	개인정보보호법 제 15 조	참여자 선발 등 목적 달성 후 즉시 폐기 (정보주체동의)
학부 입시설명회 신청자 데이터	이름, 재학중인 고교, 이메일, 전화번호	입학팀	개인정보보호법 제 15 조	참여자 선발 등 목적 달성 후 즉시 폐기 (정보주체동의)
대학원 입시설명회 신청자 데이터	이름, 재학중인 대학교, 이메일, 전화번호	입학팀	개인정보보호법 제 15 조	참여자 선발 등 목적 달성 후 즉시 폐기 (정보주체동의)

입시 홈페이지 가입 회원	이름, 생년월일, 이메일, 전화번호, 주소	입학팀	개인정보보호법 제 15 조	회원탈퇴시까지 (정보주체동의)
POSTECHx 회원정보	이름, 아이디, E-mail, 성별, 생년월일, 기타 (주소, 최종학력 등)	교육혁신센터	연구실 안전환경 조성에 관한법률	회원탈퇴시 까지
동물실험윤리 위원회 회원가입 정보	이름, E-mail, 아이디, 학과(소속), 연락처	생명공학연구센터 행정팀	개인정보보호법 제 15 조(개인정보의 수집•이용)	준영구
공간관리시스템 이용자 관리	이름, 직번, 연락처, ID	기획예산팀	개인정보보호법 제 15 조(개인정보의 수집•이용)	준영구
학습관리시스템 이용자 관리	학번/직번: 필수, 이름: 필수, 기타 (생년월일, 학년/학기, 이메일, 계정, 연락처)	교육혁신센터	개인정보보호법 제 15 조(개인정보의 수집•이용)	준영구
대학 웹진 회원정보관리	E-Mail	대외협력팀	개인정보보호법 제 15 조(개인정보의 수집•이용)	기타 (회원탈퇴시까지) (2 년)
한국어 강의 수강생 관리	이름, 연락처, 이메일, 환불계좌정보	어학센터	정보주체 동의	5 년
이노폴리스캠퍼스 사업 참가자 관리	이름, 생년월일, 연락처, E-mail	학생창업팀	정보주체 동의	5 년
국가연구개발 과제 참여자 관리	이름, 생년월일, 연락처, E-mail	연구지원팀	정보주체 동의	영구
산업체 과제 참여자 관리	이름, 생년월일, 연락처, E-mail	연구지원팀	정보주체 동의	영구
포스코 과제 참여자 관리	이름, 생년월일, 연락처, E-mail	연구지원팀	정보주체 동의	영구
생명공학연구센터 홈페이지 회원관리	비밀번호, 로그인 ID, 휴대전화번호,	생명공학연구센터 행정팀	정보주체 동의	기타 (회원탈퇴시까지) (2 년)

	이름, 이메일, 전화번호, 휴대폰번호, 소속, 직위, 직번(학번), PI			
P.FRONT/프론트 (대학 복지시설 통합 이용 서비스) 이용자 관리	POSTECH ID, 이름, 신분 정보(직번/학번, 소속, 학과/부서 등), 이메일	미래도시연구센터	정보주체 동의	기타 (회원탈퇴시까지) (2 년)

※ 기타 포항공과대학교의 개인정보파일 현황은 행정안전부 개인정보보호 종합지원 포털(www.privacy.go.kr) → 개인정보민원 → 개인정보열람등 요구 → 개인정보파일 목록검색 메뉴에서 기관명에 "포항공과대학교" 입력 후 조회하시면 확인하실 수 있습니다.

제3조 개인정보의 제3자 제공에 관한 사항

① 포항공과대학교는 원칙적으로 이용자의 개인정보를 제1조 (개인정보의 처리 목적)에서 명시한 범위 내에서 처리하며, 이용자의 사전 동의 없이는 본래의 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다. 단, 다음의 경우에는 개인정보를 처리할 수 있습니다.

1. 이용자가 사전에 제3자 제공 및 공개에 동의한 경우
2. 법령 등에 의해 제공이 요구되는 경우
3. 서비스의 제공에 관한 계약의 이행을 위하여 필요한 개인정보로서 경제적/기술적인 사유로 통상의 동의를 받는 것이 현저히 곤란한 경우
4. 개인을 식별하기에 특정할 수 없는 상태로 가공하여 이용하는 경우

② 포항공과대학교에서는 다음과 같이 개인정보를 정기적으로 제3자에게 제공하고 있습니다.

개인정보 파일명	제공받는 자	제공 근거	제공목적	제공항목	제공주기	관리부서
연말정산자료	국세청	법인세법 제 24 조, 소득세법 제 160 조의 3, 소득세법 시행령 제 208 조의 3	연말정산	성명, 주민등록번호, 금액, 기본공제대상자(성명, 주민번호, 금액)	년 1 회	재무회계팀
입학지원자명단	한국대학교육협의회	고등교육법시행령 제 42 조의 2	학생부 성적 산출	성명, 주민번호, 수험번호	년 1 회	입학팀

학적 변동자 통보	병무청	병역법 제 60 조 및 제 80 조	병무행정에 대한 협조	성명,학번,주민등록번호,이메일,전화번호	매학기	예비군연대
국가장학금 신청자 명단	한국장학재단	한국장학재단 설립 등에 관한 법률 제 16 조	국가장학금 신청/학자금 대출	성명,연락처,주민번호,학번,학과,학년, 장학종류 및 금액,학적정보, 등록정보, 계좌번호,가족정보	매학기	학생지원팀
외국인 유학생 명단	출입국관리사무소	출입국관리법 제 19 조의 4, 동법 시행령 110 조	유학생 관리	국적, 비자종류, 학사과정, 학번, 입학일자, 외국인등록번호, 성명	수시	국제협력팀
발전기금 기부자 CMS 청구 정보	금융결제원	이용자 동의	발전기금 자동 납부 처리	성명, 약정번호, 계좌정보, 출금금액	월 2 회	대외협력팀
방사선작업종사자관리	한국동위원소협회	원자력법	원자력 피폭량 관리	성명, 주민등록번호, 개인피폭선량	수시	안전팀
인사정보(교원, 직원)	포스코	이용자 동의	포스코 계열사 간 정보 공유	성명, 사진, 연락처, 이메일주소, 부서명	수시	인사팀
이노폴리스캠퍼스 참가자 명단	STS 사업 참여 업체	정보주체 동의	이노폴리스 캠퍼스 참가자 업체 참가	성명, 연락처	월 1 회	학생창업팀
국가연구개발사업 참여자 정보	교육부	공공 감사에 관한 법률 제 20 조(자료 제출 요구) 동법 시행령 제 12 조의 2(고	감사자료 제출	성명, 생년월일, 연락처	2020.11.04	연구지원팀

		유식별정보의 처리)				
P.FRONT/프론트 (대학 복지시설 통합 이용 서비스) 결제 정보	KCP, 카카오페이, 페이코	이용자 동의	결제 승인 처리 (결제 정보 등록/관리, 거래 승인/인증 등 결제 업무 처리), 결제 정보처리 관련 민원 대응	거래 정보, 결제 정보 및 비밀번호	수시	미래도시 연구센터

제4조 개인정보처리 위탁

① 포항공과대학교는 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

위탁 개인정보(파일)명	수탁자	위탁목적
공간관리시스템 사용자 관리	자이로소프트	공간관리시스템 유지보수
비교과통합관리시스템 이용자 관리	(주)다인리더스	비교과통합관리 시스템 구축
학습콘텐츠 통합관리체계 이용자 관리	(주)자이닉스	학습콘텐츠 통합관리체계 유지보수
연구기술지원포털 사용자 관리	엠투웹	연구기술지원포털 유지보수
연구활동종사자 안전관리	(사)대한산업보건협회 경북센터	연구활동종사자 특수건강검진 용역
입사지원자 관리	(주)마이다스아이티	채용솔루션 및 인적성 검사 시스템 용역
직원인사관리	(주)인더스트리미디어	직원교육을 위한 스마트러닝 용역계약
Direct Marketing 대상자 관리	(주)디자인끌림	포스테키안 제작 및 DM 발송 용역
입시지원자관리	㈜유웨이어플라이	입시지원자 원서접수 대행
전자구매시스템 등록 업체 정보	㈜아이서트	전자구매 시스템 유지보수
직원인사관리	㈜나눔기술	그룹웨어 시스템 연간유지보수
학습관리시스템 이용자 관리	Ubion, 네이버클라우드㈜	LMS(학습관리시스템) 유지보수 및 데이터 보관
학적, 성적, 졸업관리, 교원인사관리, 직원인사관리	(주)에이에스피엔	SAP S/W LICENSE 유지보수
도서관리시스템 이용자 관리	ExLibris(엑스리브리스)	도서관 자동화시스템 운영 및 DB 관리
도서관 홈페이지 이용자 관리	N2Solution(엔투솔루션)	도서관 홈페이지 유지보수
학위논문 제출자 명단	KERIS(한국교육학술정보원)	dCollection 학위논문 시스템 관리
기술경영혁신과정 홈페이지 이용자 관리	㈜유비	기술경영혁신과정 홈페이지 유지보수
교원채용지원자 관리	싸이웍스	교수 초빙사이트 유지보수
온라인 뉴스레터 수신자 명단	싸이웍스	온라인 뉴스레터 발송

국제교류학생관리 명단	㈜메타브레인 포스웹	국제교류학생지원 홈페이지 유지보수
첨단원자력공학부 홈페이지 이용자 관리	OD4U	홈페이지 유지보수
대학 홍보 DM 수신자 명단	㈜디자인끌림	대학 홍보 Direct Marketing
융합생명공학부 홈페이지 이용자 관리	㈜유비	홈페이지 유지보수
무인증명발급시스템 이용자 관리	㈜아이서티	무인증명발급기계 유지보수
포스테키안 통합관리시스템 사용자 정보	다인리더스	홈페이지 유지보수
생명공학연구센터 홈페이지 유지보수	(주)아이티스텐다드	회원제 서비스 이용에 따른 본인확인, 기타
국민권익위원회 데이터 분석 업무 수행	국민권익위원회	국민의 삶의 질 개선을 위한 민원 데이터 활용 연구사업 수행
MS Office 365 사용자 관리	Microsoft Corporation	이메일 및 협업 서비스, 정품 오피스 제공

② 포항공과대학교에서 국외 이전하는 개인정보는 아래와 같습니다.

업체 명칭	Microsoft Corporation
연락처	• 주소 : 한국 마이크로소프트 유한회사 개인정보보호팀. 서울특별시 종로구 종로 1길 50 더 케이트윈타워 A동 12층 • 전화: 02-531-4500 • 이메일: krprivacy@microsoft.com
이전되는 항목	• 구성원 식별을 위한 구분 (학생과 교직원의 구분) • 표시 이름 (성명) • 사용 계정 (학번 또는 고유 ID) • 교육기관용 Office365 및 설치형 오피스 (Office 365 ProPlus) 사용 여부 • 소속
이전 국가, 일시 및 방법	• 국가 : Microsoft Office 365 서비스 제공 지역(일본, 유럽, 홍콩, 싱가폴, 호주, 미국, 브라질 등 세계 17개 지역) • 일시 : 2015년 3월 15일 • 방법 : Global Cloud 지역 소재 server로 Network를 통해 데이터 위치 이동
이전 받는 자의 이용목적 및 보유·이용 기간	• 이전목적: Office 365 서비스 제공 • 보유·이용 기간: 이용 목적이 달성 등 개인정보가 불필요하게 되거나 서비스 탈퇴 등의 정보주체의 요청이 있는 경우에는 해당 정보를 지체 없이 파기합니다.

③ 포항공과대학교는 위탁계약 체결 시 개인정보 보호법 제25조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적.관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리.감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.

④ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체 없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

제5조 정보주체의 권리,의무 및 그 행사방법

① 정보주체는 포항공과대학교에 대해 언제든지 다음 각 호의 개인정보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.

1. 개인정보 열람요구

2. 오류 등이 있을 경우 정정 요구
3. 삭제요구
4. 처리정지 요구

② 제1항에 따른 권리 행사는 포항공과대학교에 대해 「개인정보 보호법」 시행령 제41조 제1항에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며 포항공과대학교는 이에 대해 지체 없이 조치하겠습니다.

③ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 포항공과대학교는 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.

④ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 "개인정보 처리 방법에 관한 고시(제2020-7호)" 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.

⑤ 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 개인정보보호법 제35조 제4항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한될 수 있습니다.

⑥ 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

⑦ 포항공과대학교는 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.

제6조 개인정보의 파기

① 포항공과대학교는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.

② 정보주체로부터 동의 받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보(또는 개인정보파일)을 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.

③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차

포항공과대학교는 파기하여야 하는 개인정보(또는 개인정보파일)에 대해 개인정보 파기계획을 수립하여 파기합니다. 파기 사유가 발생한 개인정보(또는 개인정보파일)을 선정하고, 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보(또는 개인정보파일)을 파기합니다.

2. 파기방법

전자적 파일 형태의 정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용합니다.

종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기합니다.

제7조 개인정보의 안전성 확보 조치

① 포항공과대학교는 개인정보보호법 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적/관리적 및 물리적 조치를 하고 있습니다.

1. 개인정보 취급 직원의 최소화 및 교육

개인정보를 취급하는 직원을 지정하고 담당자에 한정시켜 최소화하여 개인정보를 관리하는 대책을 시행하고 있습니다.

2. 정기적인 자체 감사 실시

개인정보 취급 관련 안정성 확보를 위해 정기적(분기 1회)으로 자체 감사를 실시하고 있습니다.

3. 내부관리계획의 수립 및 시행

개인정보의 안전한 처리를 위하여 내부관리계획을 수립하고 시행하고 있습니다.

4. 개인정보의 암호화

이용자의 개인정보는 비밀번호는 암호화 되어 저장 및 관리되고 있어, 본인만이 알 수 있으며 중요한 데이터는 파일 및 전송 데이터를 암호화 하거나 파일 잠금 기능을 사용하는 등의 별도 보안기능을 사용하고 있습니다.

5. 해킹 등에 대비한 기술적 대책

포항공과대학교는 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하며 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적/물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다.

6. 개인정보에 대한 접근 제한

개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여,변경,말소를 통하여 개인정보에 대한 접근통제를 위하여 필요한 조치를 하고 있으며 침입차단시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.

7. 접속기록의 보관 및 위변조 방지

개인정보처리시스템에 접속한 기록을 최소 6개월 이상 보관, 관리하고 있으며, 접속 기록이 위변조 및 도난, 분실되지 않도록 보안기능 사용하고 있습니다.

8. 비인가자에 대한 출입 통제

개인정보를 보관하고 있는 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립, 운영하고 있습니다.

제8조 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항

① 포항공과대학교는 이용자에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠기(cookie)'를 사용합니다.

② 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(http)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자의 PC 컴퓨터내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.

1. 쿠키의 사용목적: 이용자가 방문한 각 서비스와 웹 사이트들에 대한 방문 및 이용형태, 인기 검색어, 보안접속 여부, 등을 파악하여 이용자에게 최적화된 정보 제공을 위해 사용됩니다.

2. 쿠키의 설치·운영 및 거부 : 웹브라우저 상단의 도구>인터넷 옵션>개인정보 메뉴의 옵션 설정을 통해 쿠키 저장을 거부 할 수 있습니다.

3. 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.

제9조 개인정보 보호책임자

① 포항공과대학교는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

업무	부서명	직위(급)	성명	연락처
개인정보 보호책임자	-	부총장	김광재	054-279-2002
개인정보 보호담당자	학술정보처 정보기술팀	대리	김대헌	054-279-2514

② 정보주체는 포항공과대학교의 서비스를 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 포항공과대학교는 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

제10조 개인정보 열람청구

① 정보주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 포항공과대학교는 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

▶ 개인정보 열람청구 접수·처리 부서

부서명 : 학술정보처 정보기술팀

담당자 : 김대헌

연락처 : 054-279-2514, security@postech.ac.kr, 054-279-3333

② 정보주체께서는 제1항의 열람청구 접수·처리부서 이외에, 행정안전부의 '개인정보보호 종합지원 포털' 웹사이트(www.privacy.go.kr)를 통하여서도 개인정보 열람청구를 하실 수 있습니다.

▶ 행정안전부 개인정보보호 종합지원 포털 → 개인정보 민원 → 개인정보 열람등 요구 (공공아이핀을 통한 실명인증 필요)

제11조 권익침해 구제방법

① 개인정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다.

이 밖에 기타 개인정보침해의 신고 및 상담에 대하여는 아래의 기관에 문의하시기를 바랍니다.

▶ 개인정보 침해신고센터 (한국인터넷진흥원 운영) : (국번없이) 118 (privacy.kisa.or.kr)

▶ 개인정보 분쟁조정위원회 (한국인터넷진흥원 운영) : (국번없이) 118 (privacy.kisa.or.kr)

▶ 대검찰청 사이버범죄수사단 : 02-3480-3573 (www.spo.go.kr)

▶ 경찰청 사이버범죄수사단 : 1566-0112 (www.netan.go.kr)

② 포항공과대학교는 정보주체의 개인정보자기결정권을 보장하고, 개인정보침해로 인한 상담 및 피해 구제를 위해 노력하고 있으며, 신고나 상담이 필요한 경우 아래의 담당부서로 연락해 주시기 바랍니다.

‣ 개인정보보호 관련 고객 상담 및 신고

부서명 : 학술정보처 정보기술팀

담당자 : 김대헌

연락처 : 054-279-2514, security@postech.ac.kr, 054-279-3333

③ 「개인정보 보호법」 제35조(개인정보의 열람), 제36조(개인정보의 정정·삭제), 제37조(개인정보의 처리정지 등)의 규정에 의한 요구에 대 하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익의 침해를 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

‣ 중앙행정심판위원회 : (국번없이) 110 (www.simpan.go.kr)

제12조 영상정보처리기기 설치·운영

포항공과대학교는 아래와 같이 영상정보처리기기를 설치·운영하고 있습니다.

1. 영상정보처리기기 설치근거·목적 : 포항공과대학교의 시설안전, 화재예방
2. 설치 대수, 설치 위치, 촬영 범위 : 대학 건물 내외를 촬영범위로 121대 설치
3. 관리책임자, 담당부서 및 영상정보에 대한 접근권한자 : 총무팀 (054-279-9145)
4. 영상정보 촬영시간, 보관기간, 보관장소, 처리방법

- 촬영시간 : 24시간 촬영
- 보관기간 : 촬영시부터 30일
- 보관장소 및 처리방법 : 총무팀 영상정보처리기기 통제실에 보관·처리

5. 영상정보 확인 방법 및 장소 : 관리책임자에 요구 (총무팀 054-279-9145)

6. 정보주체의 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치 : 개인영상정보 열람·존재확인 청구서로 신청하여야 하며, 정보주체 자신이 촬영된 경우 또는 명백히 정보주체의 생명·신체·재산 이익을 위해 필요한 경우에 한해 열람을 허용함

7. 영상정보 보호를 위한 기술적·관리적·물리적 조치 : 내부관리계획 수립, 접근통제 및 접근권한 제한, 영상정보의 안전한 저장·전송기술 적용, 처리기록 보관 및 위·변조 방지조치, 보관시설 마련 및 잠금장치 설치 등

제13조 개인정보 처리방침 변경

① 이 개인정보 처리방침은 2023년 4월 6일부터 적용됩니다.

② 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.

- 2016. 1. 29 ~ 2019. 2. 20 적용 (클릭)
- 2019. 2. 21 ~ 2020. 4. 2 적용 (클릭)
- 2020. 4. 3 ~ 2021. 5. 3 (클릭)
- 2021. 5. 4 ~ 2022. 6. 8 (클릭)
- 2022. 6. 9 ~ 2023. 4. 5 (클릭)